



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 128 · Venres, 5 xuño 2020

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Modificación das bases reguladoras da convocatoria do XVII Premio de narración infantil e xuvenil Pura e Dora Vázquez..... 2
- Bases da convocatoria do XXXIX Premio Blanco-Amor de novela longa..... 5
- Resolución da Presidencia pola que se deixa sen efecto o Protocolo de medidas preventivas do COVID-19 no sector público provincial..... 6

IV. ENTIDADES LOCAIS

Amoeiro

- Exposición pública dos padróns cobratorios das taxas polo abastecemento domiciliario de auga do 4º trimestre do 2019 e prazo de pagamento en período voluntario..... 7

Avión

- Convocatoria para a contratación laboral temporal de cinco peóns de obras públicas..... 8

Cenlle

- Exposición pública do padrón fiscal da taxa de abastecemento de auga correspondente ao primeiro cuadrimestre de 2020 e prazo de cobranza en período voluntario..... 8

Cualedro

- Convocatoria para a contratación laboral temporal de dous xefes de brigada, dous peóns-condutor e seis peóns..... 9
- Exposición pública da aprobación inicial do expediente de modificación de créditos nº 1/2020..... 9

Entrimo

- Convocatoria para a contratación laboral temporal de dous xefes de brigada, dous peóns condutores e seis peóns forestais..... 10
- Convocatoria para a contratación laboral temporal de doce traballadores para a realización do Programa provincial de cooperación en materia de empregabilidade..... 10

Laza

- Convocatoria para a contratación laboral temporal de tres condutores de vehículo autobomba..... 11
- Convocatoria para a contratación laboral temporal de dous xefes de brigada, dous peóns-condutores e seis peóns..... 11
- Convocatoria para a contratación laboral temporal de tres peóns de servizos xerais..... 11

Leiro

- Exposición pública do expediente de devolución da garantía definitiva da obra "Saneamento na Vilerma e eliminación de fosa séptica en Gomariz, Leiro"..... 11

Mezquita (A)

- Convocatoria para a contratación laboral temporal dun tractorista rozador, un peón condutor de camión e tres peóns de oficios varios para servizos públicos básicos..... 12

Monterrei

- Convocatoria para a contratación laboral temporal de dous xefes de brigada, dous peóns-condutor e seis peóns..... 12

Oímbra

- Convocatoria para a contratación laboral temporal de dous xefes de brigada, dous peóns-condutor e seis peóns..... 12
- Notificación colectiva, mediante exposición pública, dos padróns cobratorios do IBI urbana e rústica, IVTM e da taxa pola recollida do lixo do ano 2020..... 13
- Notificación colectiva mediante exposición pública do padrón de contribuíntes do primeiro trimestre de 2020 pola subministración de auga e canon da auga da Xunta de Galicia e prazo de pagamento en período voluntario de varias poboacións do concello..... 13

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Modificación de las bases reguladoras de la convocatoria del XVII Premio de narración infantil y juvenil Pura y Dora Vázquez..... 3
- Bases de la convocatoria del XXXIX Premio Blanco-Amor de novela larga..... 5
- Resolución de la Presidencia por la que se deja sin efecto el Protocolo de medidas preventivas del COVID-19 en el sector público provincial..... 7

IV. ENTIDADES LOCALES

Amoeiro

- Exposición pública de los padrones cobratorios de las tasas por el abastecimiento domiciliario de agua del 4º trimestre de 2019 y plazo de pago en período voluntario..... 8

Avión

- Convocatoria para la contratación laboral temporal de cinco peones de obras públicas..... 8

Cenlle

- Exposición pública del padrón fiscal de la tasa de abastecimiento de agua correspondiente al primer cuatrimestre de 2020 y plazo de cobranza en período voluntario..... 9

Cualedro

- Convocatoria para la contratación laboral temporal de dos jefes de brigada, dos peones-condutor y seis peones..... 9
- Exposición pública de la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos nº 1/2020..... 10

Entrimo

- Convocatoria para la contratación laboral temporal de dos jefes de brigada, dos peones conductores y seis peones forestales..... 10
- Convocatoria para la contratación laboral temporal de doce trabajadores para la realización del Programa provincial de cooperación en materia de empleabilidad..... 10

Laza

- Convocatoria para la contratación laboral temporal de tres conductores de vehículo autobomba..... 11
- Convocatoria para la contratación laboral temporal de dos jefes de brigada, dos peones-condutores y seis peones..... 11
- Convocatoria para la contratación laboral temporal de tres peones de servicios generales..... 11

Leiro

- Exposición pública del expediente de devolución de la garantía definitiva de la obra "Saneamiento en A Vilerma y eliminación de fosa séptica en Gomariz, Leiro"..... 11

Mezquita (A)

- Convocatoria para la contratación laboral temporal de un tractorista desbrozador, un peón condutor de camión y tres peones de oficios varios para servicios públicos básicos..... 12

Monterrei

- Convocatoria para la contratación laboral temporal de dos jefes de brigada, dos peones-condutor y seis peones..... 12

Oímbra

- Convocatoria para la contratación laboral temporal de dos jefes de brigada, dos peones-condutor y seis peones..... 12
- Notificación colectiva, mediante exposición pública, de los padrones cobratorios del IBI urbana y rústica, IVTM y de la tasa por la recogida de basura del año 2020..... 13
- Notificación colectiva mediante exposición pública del padrón de contribuyentes del primer trimestre de 2020 por el suministro de agua y canon del agua de la Xunta de Galicia y plazo de pago en período voluntario de varias poblaciones del ayuntamiento..... 14



Riós	Exposición pública da aprobación inicial da Ordenanza reguladora dos prezos públicos polo servizo municipal de ludoteca.....	15	Riós	Exposición pública de la aprobación inicial de la Ordenanza Reguladora de los Precios Públicos por el Servicio Municipal de Ludoteca.....	15
Sandiás	Exposición pública da aprobación inicial do Plan municipal de prevención e defensa contra incendios forestais.....	15	Sandiás	Exposición pública de la aprobación inicial del Plan municipal de prevención y defensa contra incendios forestales.....	15
Trasmiras	Convocatoria para a contratación laboral temporal dun peón de mantemento de servizos municipais e dous peóns forestais.....	15	Trasmiras	Convocatoria para la contratación laboral temporal de un peón de mantenimiento de servicios municipales y dos peones forestales.....	15
Verín	Prazo de pagamento en período voluntario de cobranza das taxas polo abastecemento domiciliario de auga, rede de sumidoiros e canon de saneamento da Xunta de Galicia do primeiro trimestre de 2020.....	16	Verín	Plazo de pago en período voluntario de cobro de las tasas por el abastecimiento domiciliario de agua, alcantarillado y canon de saneamiento de la Xunta de Galicia del primero trimestre de 2020.....	16
	Notificación colectiva mediante exposición pública dos padróns cobratorios das taxas polo abastecemento domiciliario de auga, rede de sumidoiros e canon de saneamento da Xunta de Galicia do primeiro trimestre de 2020.....	16		Notificación colectiva mediante exposición pública de los padrones cobratorios de las tasas por el abastecimiento domiciliario de agua, alcantarillado y canon de saneamiento de la Xunta de Galicia del primer trimestre de 2020.....	16
	Exposición pública dos padróns cobratorios das taxas pola recollida de lixo e depuración de augas residuais do primeiro trimestre de 2020.....	17		Exposición pública de los padrones cobratorios de las tasas por la recogida de basura y depuración de aguas residuales del primer trimestre de 2020.....	17
	Prazo para o pagamento en período voluntario das taxas pola recollida de lixo e pola depuración de augas residuais do primeiro trimestre de 2020.....	17		Plazo para el pago en período voluntario de las tasas por la recogida de basura y por la depuración de aguas residuales del primer trimestre de 2020.....	17
Viana do Bolo	Convocatoria para a contratación laboral temporal de varios postos de traballo.....	18	Viana do Bolo	Convocatoria para la contratación laboral temporal de varios puestos de trabajo.....	18
Vilariño de Conso	Convocatoria para a contratación laboral temporal de catro peóns de servizos varios.....	18	Vilariño de Conso	Convocatoria para la contratación laboral temporal de cuatro peones de servicios varios.....	18
Xunqueira de Ambía	Convocatoria para a contratación laboral temporal dun xefe de brigada, un peón condutor e tres peóns.....	18	Xunqueira de Ambía	Convocatoria para la contratación laboral temporal de un jefe de brigada, un peón conductor y tres peones.....	19
Mancomunidade de Municipios da Comarca de Verín	Exposición pública da conta xeral do exercicio de 2019.....	19	Mancomunidad de Municipios de la Comarca de Verín	Exposición pública de la cuenta general del ejercicio de 2019.....	19

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

A Xunta de Goberno, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 1 de xuño de 2020, adoptou o acordo que reza así:

Modificación das bases reguladoras do XVII Premio de narración infantil e xuvenil Pura e Dora Vázquez, da Deputación Provincial de Ourense.

1º.- Modificar as bases reguladoras da XVII edición do Premio de narración e ilustración Pura e Dora Vázquez, co seguinte contido:

A) Bases modalidade narración:

Primeira: obxecto

1.- Constitúe o obxecto destas bases a regulación da selección dun texto que será premiado pola Deputación Provincial de Ourense dentro do concurso de narración infantil e xuvenil Pura e Dora Vázquez, na súa décimo sétima edición.

2.- Poderán presentarse ao concurso regulado nestas bases autores de calquera nacionalidade, sempre que presenten os seus orixinais en lingua galega.

3.- As narracións que se presenten terán temática libre, sempre adaptada a un público infantil ou xuvenil, e os textos presentados serán inéditos, totalmente orixinais e coas seguintes características:

Os textos terán unha extensión mínima de 25 páxinas e máxima de 100 páxinas, formato A4, sempre escritos en programa Word, fonte tipográfica Times New Roman, tamaño de letra 12 puntos e espazo interlinear 1,5.

4. Debido á necesidade de garantir o anonimato dos participantes no concurso ata o momento de comunicación pública do veredicto, a presentación dos orixinais unicamente poderá realizarse do seguinte xeito:

a) De maneira presencial, entregando un exemplar da obra en sobre pechado indicando no seu exterior “Premio Pura e Dora Vázquez, modalidade de narración”, na oficina de asistencia ao cidadán en materia de rexistros.

b) Remitindo por correo certificado o exemplar da obra en sobre pechado, indicando no seu exterior “Premio Pura e Dora Vázquez, modalidade de narración”, ao seguinte enderezo:

Deputación Provincial de Ourense

Rexistro xeral

Rúa do Progreso, 32

32003 Ourense

As obras remitidas irán asinadas exclusivamente con pseudónimo. Dentro do sobre introducirase outro sobre pechado en cuxo exterior figurará o pseudónimo do autor e título da obra, e no seu interior os seguintes datos: título da obra, nome apelidos e pseudónimo do autor, enderezo postal, teléfono, enderezo electrónico e número de DNI.

Cando as obras se remitan por correo certificado, deberá remitirse por correo electrónico ao enderezo dirección publicacions@depourense.es unha copia do xustificante do envío emitido pola oficina postal.

5.- O prazo de presentación de orixinais remata o 31 de xullo de 2020. No caso de obras remitidas por correo, esa data deberá figurar como data de presentación na oficina postal no xustificante do envío, do que se deberá remitir unha copia escaneada por correo electrónico ao seguinte enderezo de correo electrónico: publicacions@depourense.es

6.- Para esta modalidade de narración establécese un premio de 1.500 €.

7.- O xurado estará composto polos seguintes membros: o presidente da Deputación de Ourense (ou persoa, para o efecto, en quen delegue) e cinco vogais escollidos dos distintos ámbitos da Cultura de Galicia. Actuará de secretaria a xefa da

Sección de Arquivo e Publicacións da Deputación Provincial de Ourense e como suplente o director do Centro Cultural Marcos Valcárcel (con voz e sen voto). Os vogais serán designados pola Comisión Informativa de Cultura, Deportes e Mocidade da Deputación Provincial, a proposta dos grupos políticos da Corporación.

8.- A composición do xurado darase a coñecer en data que se comunicará oportunamente, e este emitirá o seu ditame no mes de setembro de 2020.

9.- O acto de entrega do “XVII Premio Pura e Dora Vázquez” nesta modalidade de narrativa será o día, lugar e hora que se comunicarán oportunamente e, para recibir o premio, será necesaria a asistencia do/a premiado/a ou dun representante no acto de entrega deste.

10.- O premio poderá ser declarado deserto, no caso de que o xurado así o considere, e a decisión deste será inapelable.

11.- A Deputación de Ourense resérvase os dereitos da primeira edición da obra premiada nos idiomas galego e castelán, coa posibilidade de cederlles tales dereitos a terceiros. O beneficiario do premio, que se compromete a renunciar, expresamente, a calquera pretensión sobre os devanditos dereitos, recibirá gratuitamente vinte exemplares da obra premiada.

12.- Os orixinais non premiados poderán retirarse nos dous meses seguintes ao veredicto. Unha vez rematado ese prazo, os que non se retiren, serán destruídos.

A participación nesta convocatoria require a aceptación das normas contidas nestas bases.

B) Modalidade ilustración:

Primeira: obxecto

1.- Constitúe o obxecto destas bases a regulación da selección dunhas ilustracións que serán premiadas pola Deputación Provincial de Ourense dentro do concurso de ilustración infantil e xuvenil Pura e Dora Vázquez, na súa décimo sétima edición.

2.- Poderán concorrer ao premio ilustradores de calquera nacionalidade que presenten as súas ilustracións e orixinais, non menos de dez, tomando como base o texto premiado na modalidade de narración deste “XVII Premio Pura e Dora Vázquez” de narración xuvenil, e sempre tratando de que estas queden repartidas ao longo do texto para ilustrar.

3.- As ilustracións deberán adaptarse ao tamaño do libro, que será o seguinte:

a) Ilustración de portada: 145 x 210 mm, tamaño visible da portada co libro pechado, sen sangue. 513,6 x 216 mm, tamaño total incluído solapas, contraportada e sangrado.

b) Ilustracións interiores: 296 x 216 mm, sobre páxina con sangrado.

4.- A presentación de orixinais rexeráse polas mesmas regras establecidas na base A) apartado 4 para a modalidade de narración.

5.- O prazo de admisión de orixinais remata o 30 de novembro de 2020.

6.- Para esta modalidade de ilustración establécese un premio de 1.500 €.

7.- O xurado estará composto polos seguintes membros: o presidente da Deputación de Ourense (ou persoa, para o efecto, en quen delegue) e cinco vogais escollidos dos distintos ámbitos da Cultura de Galicia. Actuará de secretaria a xefa da Sección de Arquivo e Publicacións da Deputación Provincial de Ourense e como suplente o director do Centro Cultural Marcos Valcárcel (con voz e sen voto). Os vogais serán designados pola Comisión Informativa de Cultura, Deportes e Mocidade da Deputación Provincial, a proposta dos grupos políticos da Corporación.

Os vogais serán designados pola Comisión Informativa de Cultura e Deportes e Mocidade da Deputación Provincial a proposta dos grupos políticos da Corporación.

8.- A composición do xurado darase a coñecer en data que se comunicará oportunamente e este emitirá o seu ditame no mes de decembro do 2020.

9.- O acto de entrega do XVII “Premio Pura e Dora Vázquez” na modalidade de ilustración será a partir da emisión do ditame do xurado. O día, lugar e hora comunicaranse oportunamente, e para recibir o premio será necesaria a asistencia dos/as premiados/as ou dun representante no acto de entrega deste.

10.- O premio poderá ser declarado deserto, no caso de que o xurado así o considere, e a decisión deste será inapelable.

11.- A Deputación de Ourense resérvase os dereitos da primeira edición da obra premiada nos idiomas galego e castelán, coa posibilidade de cederlles tales dereitos a terceiros. O beneficiario do premio, que se compromete a renunciar, expresamente, a calquera pretensión sobre os devanditos dereitos, recibirá gratuitamente vinte exemplares da obra premiada.

12.- Os orixinais non premiados poderán retirarse nos dous meses seguintes ao veredicto. Unha vez rematado ese prazo, os que non se retiren, serán destruídos.

A participación nesta convocatoria require a aceptación das normas contidas nestas bases.

A Deputación de Ourense publicará a obra premiada, tanto o texto como as ilustracións, e distribuirá gratuitamente os exemplares necesarios para os centros de lectura da provincia de Ourense (bibliotecas, centros de ensinanza, asociacións e entidades culturais), e disporá de exemplares para a súa distribución venal nas condicións establecidas na Ordenanza reguladora de publicacións publicada no BOP do día 19 de novembro de 2013.

Contra este acordo pódese interpor, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta Deputación, no prazo dun mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses, sen que se poidan compaxinar ambos os recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

Ourense, 1 de xuño de 2020. O presidente.

Diputación Provincial de Ourense

La Junta de Gobierno, en sesión ordinaria celebrada el día 1 de junio de 2020, adoptó el acuerdo que reza así:

Modificación de las bases reguladoras del XVII Premio de narración infantil y juvenil Pura y Dora Vázquez, de la Diputación Provincial de Ourense.

1º.- Modificar las bases reguladoras de la XVII edición del «Premio de narración e ilustración Pura y Dora Vázquez» con el siguiente contenido:

A) Bases modalidad narración:

Primera: objeto

1.- Constituye el objeto de las presentes bases la regulación de la selección de un texto que será premiado por la Diputación Provincial de Ourense dentro del concurso de narración infantil y juvenil Pura y Dora Vázquez, en su decimoséptima edición.

2.- Podrán presentarse al concurso regulado en las presentes bases, autores de cualquier nacionalidad, siempre que presenten sus originales en lengua gallega.



3.- Las narraciones que se presenten tendrán temática libre, siempre adaptada a un público infantil o juvenil, y los textos presentados serán inéditos, totalmente originales y con las siguientes características:

Los textos tendrán una extensión mínima de 25 páginas y máxima de 100 páginas, formato A4, siempre escritos en programa Word, fuente tipográfica Times New Roman, tamaño de letra 12 puntos e interlineado 1,5.

4. Debido a la necesidad de garantizar el anonimato de los participantes en el concurso hasta el momento de comunicación pública del fallo, la presentación de los originales únicamente podrá realizarse del siguiente modo:

a) De manera presencial, entregando un ejemplar de la obra en sobre cerrado indicando en su exterior "Premio Pura y Dora Vázquez, modalidad de narración", en la oficina de asistencia al ciudadano en materia de registros.

b) Remitiendo por correo certificado el ejemplar de la obra en sobre cerrado, indicando en su exterior "Premio Pura y Dora Vázquez, modalidad de narración", a la siguiente dirección:

Diputación Provincial de Ourense

Registro general

Calle O Progreso, 32

32003 Ourense

Las obras remitidas irán firmadas exclusivamente con pseudónimo. Dentro del sobre se introducirá otro sobre cerrado en cuyo exterior figurará el pseudónimo del autor y título de la obra, y en su interior los siguientes datos: título de la obra, nombre, apellidos y pseudónimo del autor, dirección postal, teléfono, dirección electrónica y número de DNI.

Cuando las obras se remitan por correo certificado, deberá remitirse por correo electrónico a la dirección publicacions@depourense.es una copia del justificante del envío emitido por la oficina postal.

5.- El plazo de presentación de originales remata el 31 de julio de 2020. En el caso de obras remitidas por correo, esa fecha deberá figurar como fecha de presentación en la oficina postal en el justificante del envío, del que se deberá remitir una copia escaneada por correo electrónico a la siguiente dirección de correo electrónico: publicacions@depourense.es

6.- Para esta modalidad de narración se establece un premio de 1.500 €.

7.- El jurado estará compuesto por los siguientes miembros: el presidente de la Diputación de Ourense (o persona, al efecto, en quien delegue) y cinco vocales escogidos de los distintos ámbitos de la Cultura de Galicia. Actuará como secretaria la jefa de la Sección de Archivo y Publicaciones de la Diputación Provincial de Ourense y como suplente el director del Centro Cultural Marcos Valcárcel (con voz y sin voto). Los vocales serán designados por la Comisión Informativa de Cultura, Deportes y Juventud de la Diputación Provincial, a propuesta de los grupos políticos de la Corporación.

8.- La composición del jurado se dará a conocer en fecha que se comunicará oportunamente, y éste emitirá su dictamen en el mes de setiembre de 2020.

9.- El acto de entrega del "XVII Premio Pura y Dora Vázquez" en esta modalidad de narrativa será el día, lugar y hora que se comunicarán oportunamente y, para recibir el premio, será necesaria la asistencia del/a premiado/a o de un representante en el acto de entrega del mismo.

10.- El premio podrá ser declarado desierto, en el caso de que el jurado así lo considere, y la decisión del mismo será inapelable.

11.- La Diputación de Ourense se reserva los derechos de la primera edición de la obra premiada en los idiomas gallego y castellano, con la posibilidad de ceder tales derechos a terceros. El beneficiario del premio, que se compromete a renunciar, expresamente, a cualquier pretensión sobre dichos derechos, recibirá gratuitamente veinte ejemplares de la obra premiada.

12.- Los originales no premiados podrán retirarse en los dos meses siguientes al fallo. Rematado ese plazo los que no se retiren, serán destruidos.

La participación en esta convocatoria requiere la aceptación de las normas contenidas en las presentes bases.

B) Modalidad ilustración:

Primera: objeto

1.- Constituye el objeto de las presentes bases la regulación de la selección de unas ilustraciones que serán premiadas por la Diputación Provincial de Ourense dentro del concurso de ilustración infantil y juvenil Pura y Dora Vázquez, en su decimotercera edición.

2.- Podrán concurrir al premio ilustradores de cualquier nacionalidad que presenten sus ilustraciones y originales, no menos de diez, tomando como base el texto premiado en la modalidad de narración de este "XVII Premio Pura y Dora Vázquez" de narración juvenil, y siempre tratando de que éstas queden repartidas a lo largo del texto a ilustrar.

3.- Las ilustraciones deberán adaptarse al tamaño del libro, que será el siguiente:

a) Ilustración de portada: 145 x 210 mm, tamaño visible de la portada con el libro cerrado, sin sangrado. 513,6 x 216 mm, tamaño total incluido solapas, contraportada y sangrado.

b) Ilustraciones interiores: 296 x 216 mm, sobre página con sangrado.

4.- La presentación de originales se regirá por las mismas reglas establecidas en la base A) apartado 4 para la modalidad de narración.

5.- El plazo de admisión de originales finaliza el 30 de noviembre de 2020.

6.- Para esta modalidad de ilustración se establece un premio de 1.500 €.

7.- El jurado estará compuesto por los siguientes miembros: el presidente de la Diputación de Ourense (o persona, al efecto, en quien delegue) y cinco vocales escogidos de los distintos ámbitos de la Cultura de Galicia. Actuará de secretaria la jefa de la Sección de Archivo y Publicaciones de la Diputación Provincial de Ourense y como suplente el director del Centro Cultural Marcos Valcárcel (con voz y sin voto). Los vocales serán designados por la Comisión Informativa de Cultura, Deportes y Juventud de la Diputación Provincial, a propuesta de los grupos políticos de la Corporación.

Los vocales serán designados por la Comisión Informativa de Cultura y Deportes y Mocedad de la Diputación Provincial a propuesta de los grupos políticos de la Corporación.

8.- La composición del jurado se dará a conocer en fecha que se comunicará oportunamente y éste emitirá su dictamen en el mes de diciembre del 2020.

9.- El acto de entrega del XVII «Premio Pura y Dora Vázquez» en la modalidad de ilustración será a partir de la emisión del dictamen del jurado. El día, lugar y hora se comunicarán oportunamente, y para recibir el premio será necesaria la asistencia de los/as premiados/as o de un representante en el acto de entrega del mismo.

10.- *El premio podrá ser declarado desierto, en el caso de que el jurado así lo considere, y la decisión del mismo será inapelable.*

11.- *La Diputación de Ourense se reserva los derechos de la primera edición de la obra premiada en los idiomas gallego y castellano, con la posibilidad de ceder tales derechos a terceros. El beneficiario del premio, que se compromete a renunciar, expresamente, a cualquier pretensión sobre dichos derechos, recibirá gratuitamente veinte ejemplares de la obra premiada.*

12.- *Los originales no premiados podrán retirarse en los dos meses siguientes al fallo. Rematado ese plazo los que no se retiren, serán destruidos.*

La participación en esta convocatoria requiere la aceptación de las normas contenidas en las presentes bases.

La Diputación de Ourense publicará la obra premiada, tanto el texto como las ilustraciones, y distribuirá gratuitamente los ejemplares necesarios para los centros de lectura de la provincia de Ourense (bibliotecas, centros de enseñanza, asociaciones y entidades culturales), y dispondrá de ejemplares para su distribución venal en las condiciones establecidas en la Ordenanza Reguladora de Publicaciones publicada en el BOP del día 19 de noviembre de 2013.

Contra este acuerdo se puede interponer, potestativamente, recurso de reposición ante la Junta de Gobierno de esta Diputación, en el plazo de un mes, como trámite previo al contencioso-administrativo, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Provincial de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses, sin que se puedan simultanear ambos recursos. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Ourense, 1 de junio de 2020. El presidente.

R. 1.083

Deputación Provincial de Ourense

A Xunta de Goberno, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 1 de xuño de 2020, adoptou o acordo que reza así:

Aprobar as bases e convocar o XXXIX Premio Blanco-Amor de novela longa, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira.- Poderán participar nel todos/as os/as autores e autoras que presenten unha ou varias obras escritas en lingua gallega segundo a normativa oficial.

Segunda.- As novelas terán unha extensión mínima de 150 folios mecanografiados ou escritos en ordenador (fonte Times New Roman, tamaño de fonte 12) a unha soa cara e a dous espazos, ou de 75 folios mecanografiados ou escritos en ordenador (fonte Times New Roman, tamaño de fonte 12) a dúas caras e a dous espazos.

Terceira.- As obras presentadas terán que ser totalmente inéditas.

Cuarta.- De cada obra presentaranse cinco copias asinadas cun lema, en paquete sen remite, dirixido á Deputación de Ourense, rúa O Progreso, nº 32, 32003 Ourense, facendo constar no exterior "Para o XXXIX Premio Blanco-Amor". Nun sobre anexo, pechado e baixo o mesmo lema, indicaranse o nome e enderezo do autor ou autora e, de ser posible, o seu teléfono e enderezo electrónico.

Quinta.- O prazo de admisión dos orixinais rematará o luns 14 de setembro de 2020, cento vinte e tres aniversario do nacemento, en Ourense, de Eduardo Blanco-Amor.

Sexta.- O xurado do premio será nomeado pola Deputación de Ourense e a Fundación Eduardo Blanco-Amor, e estará composto por cinco membros de recoñecido prestixio no ámbito da cultura galega. Facúltase ao xurado para a interpretación e integración das posibles dúbidas nestas bases en todo o relativo á concesión do premio.

Sétima.- O premio estará dotado con 15.000 € e unha obra escultórica.

Oitava.- O premio poderase declarar deserto, de non existiren obras de calidade adecuada a xuízo do xurado.

Novena.- O xurado reunirse con tempo suficiente antes da entrega do premio e fará pública a súa decisión, perante os medios de comunicación.

Décima.- A concesión do premio implicará a cesión ao autor dos dereitos da primeira edición en lingua galega da obra. A dita edición deberá realizarse nun prazo máximo dun ano dende a data da entrega do premio, quedando sen efecto a cesión no caso de que no dito prazo non se leve a cabo.

O gañador deste premio comprométese a participar en cantas presentacións do libro lle requira a Deputación de Ourense ou a Fundación Eduardo Blanco-Amor, ata un máximo de dez.

As obras non premiadas devolveránselles aos/ás autores/as que o soliciten nun prazo dun mes contado dende o día do veredicto. En caso de non recollese dentro deste prazo os orixinais serán destruídos.

Décimo primeira.- A entrega do premio terá lugar nun acto literario organizado pola Deputación de Ourense e a Fundación Eduardo Blanco-Amor, o martes 1 de decembro de 2020, corenta e un cabodano do autor de "A Esmorga".

Décimo segunda.- O feito de concorreren a este premio presupon que os/as autores/as aceptan as presentes bases.

Contra este acordo pódese interpor, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta Deputación, no prazo dun mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses, sen que se poidan compaxinar ambos os recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

Ourense, 1 de xuño de 2020. O presidente.

Deputación Provincial de Ourense

La Junta de Gobierno, en la sesión ordinaria celebrada el día 1 de junio de 2020, adoptó el acuerdo que reza así:

Aprobar las bases y convocar el XXXIX Premio Blanco-Amor de novela larga, de acuerdo con las siguientes cláusulas:

Primera.- Podrán participar en él todos/as los/las autores e autoras que presenten una o varias obras escritas en lengua gallega según la normativa oficial.

Segunda.- Las novelas tendrán una extensión mínima de 150 folios mecanografiados o escritos en ordenador (fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12) a una sola cara y a dos espacios, o de 75 folios mecanografiados o escritos en ordenador (fuente Times New Roman, tamaño de fuente 12) a dos caras y a dos espacios.

Terceira.- Las obras presentadas tendrán que ser totalmente inéditas.

Cuarta.- De cada obra se presentarán cinco copias firmadas con un lema, en paquete sin remite, dirigido a la Diputación de Ourense, calle O Progreso, nº 32, 32003 Ourense, haciendo constar en el exterior "Para el XXXIX Premio Blanco-Amor". En



un sobre anexo, cerrado y bajo el mismo lema, se indicarán el nombre y dirección del autor o autora y, de ser posible, su teléfono y dirección electrónica.

Quinta.- El plazo de admisión de los originales finalizará el lunes 14 de septiembre de 2020, ciento veintitrés aniversario del nacimiento, en Ourense, de Eduardo Blanco-Amor.

Sexta.- El jurado del premio será nombrado por la Diputación de Ourense y la Fundación Eduardo Blanco-Amor, y estará compuesto por cinco miembros de reconocido prestigio en el ámbito de la cultura gallega. Se faculta al jurado para la interpretación e integración de las posibles dudas en las presentes bases en todo lo relativo a la concesión del premio.

Sétima.- El premio estará dotado con 15.000 € y una obra escultórica.

Octava.- El premio se podrá declarar desierto, de no existir obras de calidad adecuada a juicio del jurado.

Novena.- El jurado se reunirá con tiempo suficiente antes de la entrega del premio y hará pública su decisión, ante los medios de comunicación.

Décima.- La concesión del premio implicará la cesión al autor de los derechos de la primera edición en lengua gallega de la obra. Dicha edición deberá realizarse en un plazo máximo de un año desde la fecha de la entrega del premio, quedando sin efecto la cesión en el caso de que en dicho plazo no se lleve a cabo.

El ganador de este premio se compromete a participar en cuantas presentaciones del libro le requiera la Diputación de Ourense o la Fundación Eduardo Blanco-Amor, hasta un máximo de diez.

Las obras no premiadas se devolverán a los/a las autores/as que lo soliciten en un plazo de un mes contado desde el día del fallo. En caso de no recogerse dentro de este plazo los originales serán destruidos.

Decimoprimer.- La entrega del premio tendrá lugar en un acto literario organizado por la Diputación de Ourense y la Fundación Eduardo Blanco-Amor, el martes 1 de diciembre de 2020, cuarenta y un aniversario del fallecimiento del autor de "A Esmorga".

Decimosegunda.- El hecho de concurrir a este premio presupone que los/as autores/as aceptan las presentes bases.

Contra este acuerdo se puede interponer, potestativamente, recurso de reposición ante la Junta de Gobierno de esta Diputación, en el plazo de un mes, como trámite previo al contencioso-administrativo, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Provincial de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses, sin que se puedan simultanear ambos recursos. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Ourense, 1 de junio de 2020. O presidente.

R. 1.082

Deputación Provincial de Ourense

Faise público que o presidente da Deputación, con data do 1 de xuño de 2020, ditou a seguinte resolución:

Resolución pola que se deixa sen efecto o Protocolo de medidas preventivas do COVID-19 no sector público provincial (BOP de 17 de abril de 2020, modificado pola instrución publicada no BOP de 16 de maio de 2020) agás no relativo á Comisión de Seguimento da crise sanitaria do COVID-19 no sector público provincial

Con data 13 de marzo de 2020, e ante a situación de emerxencia sanitaria polo COVID-19 declarada polo Consello da Xunta de Galicia, a Presidencia da Deputación Provincial de Ourense aprobou, mediante a Resolución nº 2020/2081, un primeiro protocolo de medidas preventivas do COVID-19 no sector público provincial, que foi obxecto de publicación no BOP de 14 de marzo de 2020.

Posteriormente, e como consecuencia da declaración do estado de alarma a causa da pandemia do COVID-19 por parte do Goberno da Nación, o 16 de marzo de 2020 aprobouse un novo protocolo, mediante a Resolución 2020/2163, deixando sen efecto o anterior, e que foi publicado no BOP de 17 de marzo. Este protocolo sufriría sucesivas modificacións, a través das resolucións 2020/2302, de 25 de marzo, 2020/2347, de 27 de marzo e 2020/2705, do 13 de abril, ditadas ao compás da evolución da crise sanitaria, na procura da súa continua adaptación á realidade cambiante da dita crise, plasmándose no texto refundido publicado no BOP de 17 de abril de 2020.

Xa co inicio da desescalada no marco do estado de alarma, mediante Resolución nº 2020/3290, de 12 de maio, (BOP de 16 de maio de 2020), deixáronse sen efecto os apartados III, IV, V e VI do texto refundido do protocolo, en materia de apertura ao público dos centros provinciais e de medidas en materia de recursos humanos, substituíndose, nesas materias, pola instrución específica aprobada pola dita resolución.

No momento actual, e tras a entrada en vigor do Real decreto 537/2020, do 22 de maio, cuxo artigo 9 deixou sen efecto a suspensión de prazos administrativo a partir do día 1 de xuño, perdeu o seu obxecto o apartado VIII do protocolo. Doutra banda, o disposto no apartado VII (suspensión de sesións de órganos colexiados) perdeu vixencia, ao terse mantido, mediante videoconferencia ou mediante redución de aforo reducido o funcionamento destes órganos durante os meses de abril e maio (e, no caso da Xunta de Goberno, no propio mes de marzo). En canto ao apartado IX, no que se prevían outras medidas preventivas de carácter hixiénico - sanitario, ese tipo de medidas están recollidas - e de forma actualizada - na instrución publicada no BOP de 16 de maio.

Polo anterior, resulta evidente que procede declarar a perda de vixencia do texto refundido do protocolo, agás no relativo ao apartado II, no que se creou a Comisión de Seguimento da crise sanitaria do COVID-19 no sector público provincial, Comisión cuxo funcionamento se estima necesario manter, cando menos, ata o remate do estado de alarma e, en todo caso, en tanto se considere que as súas funcións de deliberación e coordinación sexan necesarias.

Polo exposto, dispoño:

1º) Deixar sen efecto o protocolo de medidas preventivas do COVID-19 no sector público provincial, publicado no BOP de 17 de abril de 2020, agás no relativo á Comisión de Seguimento da crise sanitaria do COVID-19 no sector público provincial, que manterá o seu funcionamento cando menos ata o remate do estado de alarma e, en todo caso, en tanto se considere que as súas funcións de deliberación e coordinación sexan necesarias.

2º) Publíquese no BOP e na sede electrónica, para xeral coñecemento.

O que se fai público, facendo constar que contra este acordo os interesados poderán formular recurso de reposición ante a Presidencia da Deputación, no prazo dun mes, ou ben interpoñer directamente recurso contencioso - administrativo para ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, sen que poidan interpoñerse de modo simultáneo ambos os dous recursos. Os prazos indicados com-

putaranse de data a data a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

En todo caso, os interesados poderán interpoñer calquera outro recurso ou acción administrativa ou xudicial que estimen procedente.

Diputación Provincial de Ourense

Se hace público que el presidente de la Diputación, con fecha de 1 de junio de 2020, dictó la siguiente resolución:

Resolución por la que se deja sin efecto el Protocolo de medidas preventivas del COVID-19 en el sector público provincial (BOP de 17 de abril de 2020, modificado por la instrucción publicada en el BOP de 16 de mayo de 2020) excepto en lo relativo a la Comisión de Seguimiento de la crisis sanitaria del COVID-19 en el sector público provincial

Con fecha 13 de marzo de 2020, y ante la situación de emergencia sanitaria por el COVID-19 declarada por el Consejo de la Xunta de Galicia, la Presidencia de la Diputación Provincial de Ourense aprobó, mediante la Resolución nº 2020/2081, un primer protocolo de medidas preventivas del COVID-19 en el sector público provincial, que fue objeto de publicación en el BOP de 14 de marzo de 2020.

Posteriormente, y como consecuencia de la declaración del estado de alarma a causa de la pandemia del COVID-19 por parte del Gobierno de la Nación, el 16 de marzo de 2020 se aprobó un nuevo protocolo, mediante resolución 2020/2163, dejando sin efecto el anterior, y que fue publicado en el BOP de 17 de marzo. Este protocolo sufriría sucesivas modificaciones, a través de las resoluciones 2020/2302, de 25 de marzo, 2020/2347, de 27 de marzo y 2020/2705, de 13 de abril, dictadas al compás de la evolución de la crisis sanitaria, en la búsqueda de su continua adaptación a la realidad cambiante de dicha crisis, plasmándose en el texto refundido publicado en el BOP de 17 de abril de 2020.

Ya con el inicio de la desescalada en el marco del estado de alarma, mediante Resolución nº 2020/3290, de 12 de mayo (BOP de 16 de mayo de 2020), se dejaron sin efecto los apartados III, IV, V y VI del texto refundido del protocolo, en materia de apertura al público de los centros provinciales y de medidas en materia de recursos humanos, sustituyéndose, en esas materias, por la instrucción específica aprobada por dicha resolución.

En el momento actual, y tras la entrada en vigor del Real Decreto 537/2020, de 22 de mayo, cuyo artículo 9 dejó sin efecto la suspensión de plazos administrativo a partir del día 1 de junio, perdió su objeto el apartado VIII del protocolo. Por otro lado, lo dispuesto en el apartado VII (suspensión de sesiones de órganos colegiados) perdió vigencia, al haberse mantenido, mediante videoconferencia o mediante reducción de aforo reducido el funcionamiento de estos órganos durante los meses de abril y mayo (y, en el caso de la Junta de Gobierno, en el propio mes de marzo). En cuanto al apartado IX, en el que se preveían otras medidas preventivas de carácter higiénico-sanitario, ese tipo de medidas están recogidas - y de forma actualizada - en la instrucción publicada en el BOP de 16 de mayo.

Por lo anterior, resulta evidente que procede declarar la pérdida de vigencia del texto refundido del protocolo, excepto en lo relativo al apartado II, en el que se creó la Comisión de Seguimiento de la crisis sanitaria del COVID-19 en el sector público provincial, comisión cuyo funcionamiento se estima necesario mantener, cuando menos, hasta el final del estado

de alarma y en todo caso en tanto se considere que sus funciones de deliberación y coordinación sean necesarias.

Por el expuesto, dispongo:

1º) Dejar sin efecto el protocolo de medidas preventivas del COVID-19 en el sector público provincial, publicado en el BOP de 17 de abril de 2020, excepto en lo relativo a la Comisión de Seguimiento de la crisis sanitaria del COVID-19 en el sector público provincial, que mantendrá su funcionamiento cuando menos hasta el final del estado de alarma y en todo caso en tanto se considere que sus funciones de deliberación y coordinación sean necesarias.

2º) Publíquese en el BOP y en la sede electrónica, para general conocimiento.

Lo que se hace público, haciendo constar que contra este acuerdo los interesados podrán formular recurso de reposición ante la Presidencia de la Diputación, en el plazo de un mes, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo para ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses, sin que puedan interponerse de modo simultáneo ambos recursos. Los plazos indicados se computarán de fecha a fecha a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

En todo caso, los interesados podrán interponer cualquier otro recurso o acción administrativa o judicial que estimen procedente.

R. 1.098

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Amoeiro

De conformidade co disposto no artigo 102.3, da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria, expóranse ao público para a súa notificación colectiva, os seguintes padróns cobratorios:

Taxas polo abastecemento domiciliario de auga.

Período: 4º trimestre do 2019

Comunicaselles aos contribuíntes e suxeitos pasivos afectados polo concepto sinalado, que queda aberto o período voluntario de cobro nos seguintes termos:

Iniciación: 10/06/2020

Finalización: 10/08/2020

Ambas as datas incluídas.

Lugar para efectuar o pago: calquera das oficinas da entidade Abanca ou na oficina de recadación do concello.

Días e horario de pago: de luns a venres, de 9:00 a 14:00 h.

O vencemento do prazo do ingreso en período voluntario sen satisfacer a débeda, determinará o inicio do período executivo e a devindicación dos xuros de demora e das recargas ás que se refiren os artigos 26 e 28 da Lei xeral tributaria.

Contra as liquidacións individualizadas que figuran nos mencionados padróns cabe interpoñer os seguintes recursos:

1.- De reposición, ante a Xunta de Goberno Local deste concello no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación deste edicto no BOP, que se entenderá desestimado se transcorre un mes dende a súa presentación sen que se resolva de maneira expresa.

2.- Contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa e no prazo de seis meses dende que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.



3.- Poderase interpoñer calquera outro recurso que conveña aos interesados.

A falta de pago no período voluntario suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon de auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende que se atenda producida a notificación.

Amoeiro, 2 de xuño de 2020. O alcalde.

Asdo.: José Luis González López.

De conformidade con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se exponen al público para su notificación colectiva, los siguientes padrones cobratorios:

Tasas por abastecimiento domiciliario de agua.

Período: - 4º trimestre de 2019

Se comunica a los contribuyentes y sujetos pasivos afectados por el concepto señalado, que queda abierto el período voluntario de cobro en los siguientes términos:

Iniciación: 10/06/2020

Finalización: 10/08/2020

Ambas fechas incluidas.

Lugar para efectuar el pago: cualquiera de las oficinas de la entidad Abanca o en la oficina de recaudación del ayuntamiento.

Días y horario de pago: de lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 h.

El vencimiento del plazo del ingreso en período voluntario sin satisfacer la deuda, determinará el inicio del período ejecutivo y el devengo de los intereses de demora y de los recargos a los que se refieren los artículos 26 y 28 de la Ley General Tributaria.

Contra las liquidaciones individualizadas que figuran en los mencionados padrones cabe interponer los siguientes recursos:

1.- De reposición, ante la Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP, que se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su presentación sin que se resuelva de manera expresa.

2.- Contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución del recurso de reposición es expresa y en el plazo de seis meses desde que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.

3.- Se podrá interponer cualquier otro recurso que convenga a los interesados.

La falta de pago en el período voluntario supondrá la exigencia del canon del agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

Amoeiro, 2 de junio de 2020. El alcalde.

Fdo.: José Luis González López.

R. 1.044

Avión

Convocatoria para a contratación laboral que se indica:

1.- Número e denominación das prazas: cinco peóns de obras públicas para a súa adscrición ao Programa provincial de empregabilidade 2020.

2.- Modalidade de contratación: contrato laboral temporal, a xornada completa, de duración determinada por obra ou servizo determinado.

3.- Duración do contrato: 4 meses e 1 semana.

4.- Sistema de selección: concurso.

5.- Lugar e prazo de presentación de solicitudes: no rexistro xeral do Concello de Avión, a través da súa sede electrónica ou por calquera dos medios admitidos en dereito, nos cinco días naturais contados dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

6.- Exposición das bases: o texto completo das bases estará publicado no taboleiro de anuncios e no portal de transparencia do Concello de Avión: <https://avion.sedelectronica.es/transparency/>

Avión, 1 de xuño de 2020. O alcalde.

Asdo.: Antonio Montero Fernández.

Convocatoria para la contratación laboral que se indica:

1.- Número y denominación de las plazas: cinco peones de obras públicas para su adscripción al Programa provincial de empleabilidad 2020.

2.- Modalidad de contratación: contrato laboral temporal, a jornada completa, de duración determinada por obra o servicio determinado.

3.- Duración del contrato: 4 meses y 1 semana.

4.- Sistema de selección: concurso.

5.- Lugar y plazo de presentación de solicitudes: en el registro general del Ayuntamiento de Avión, a través de su sede electrónica o por cualquiera de los medios admitidos en derecho, en los cinco días naturales contados desde el siguiente al de la publicación de éste anuncio en el BOP.

6.- Exposición de las bases: el texto completo de las bases estará publicado en el tablón de anuncios y en el portal de transparencia del Ayuntamiento de Avión: <https://avion.sedelectronica.es/transparency/>

Avión, 1 de junio de 2020. El alcalde.

Fdo.: Antonio Montero Fernández.

R. 1.022

Cenlle

Exposición pública do padrón fiscal da taxa de abastecemento de auga correspondente ao primeiro cuadrimestre de 2020 e prazo de cobranza en período voluntario.

Por acordo da Xunta de Goberno Local do 28 de maio de 2020, aprobouse o padrón fiscal da taxa de abastecemento de auga correspondente ao 1º cuadrimestre do ano 2020. O dito padrón expónse ao público polo período de quince (15) días hábiles, contado a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP para os efectos de exame e reclamacións, segundo dispón o artigo 102.3 da Lei xeral tributaria.

Contra as liquidacións individualizadas que incorpora o padrón, os interesados poderán interpor recurso de reposición ante a Xunta de Goberno no prazo dun (1) mes, contado a partir do seguinte á finalización do período de exposición ao público, e posterior recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo provincial, no prazo de dous (2) meses a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da resolución do recurso administrativo de reposición, se é expresa, ou seis meses a partir do día seguinte a aquel no que se produza o acto presunto.



Tamén poderán interpor calquera outro que estime procedente.

O período de cobranza en período voluntario fíxase dende o 01/06/2020 ata o 31/07/2020. O lugar de pago é o indicado nas notificacións individuais que se remiten aos domicilios. As liquidacións non pagadas en período voluntario serán esixidas polo procedemento de constrinximento e aplicaranse as recargas correspondentes, así como os xuros de demora e demais gastos e custas que procedan ata o día do ingreso da débeda tributaria correspondente.

De conformidade co previsto no artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio (DOG nº 119 do 22.06.2012), advírteselles aos contribuíntes que a falta de pagamento do canon da auga no período voluntario sinalado, suporá a súa esixencia directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativo ante o órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun (1) mes dende a publicación deste anuncio no BOP.

O alcalde.

Documento asinado electronicamente na marxe

Exposición pública del padrón fiscal de la tasa de abastecimiento de agua correspondiente al primer cuatrimestre de 2020 el plazo de cobranza en periodo voluntario.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local del 28 de mayo de 2020, se aprobó el padrón fiscal de la tasa de abastecimiento de agua correspondiente al 1º cuatrimestre del año 2020. Dicho padrón se expone al público por el período de quince (15) días hábiles, a contar a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP para los efectos de examen y reclamaciones, según dispone el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria.

Contra las liquidaciones individualizadas que incorpora el padrón, los interesados podrán interponer recurso de reposición ante la Junta de Gobierno Local en el plazo de un (1) mes, contado a partir del siguiente al de finalización del período de exposición al público, y posterior recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del Contencioso-Administrativo provincial, en el plazo de dos (2) meses a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación de la resolución del recurso administrativo de reposición, si es expresa, o seis meses de no ser expresa.

También podrán interponer cualquier otro que estime procedente.

El periodo de cobranza en período voluntario se fija desde el 01/06/2020 hasta el 31/07/2020. El lugar de pago es el indicado en las notificaciones individuales que se remiten a los domicilios. Las liquidaciones que resulten impagadas en período voluntario serán exigidas por el procedimiento de apremio y se aplicarán los recargos correspondientes, así como los intereses de demora y demás gastos y costas que procedan hasta el día del ingreso de la deuda tributaria correspondiente.

De conformidad con lo previsto en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo (DOG nº 119 do 22.06.2012), se les advierte a los contribuyentes que la falta de pago del canon del agua en el periodo voluntario señalado supondrá su exigencia directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativo ante el órgano correspondiente de la Comunidad

Autónoma de Galicia en el plazo de un (1) mes desde la publicación de este anuncio en el BOP.

El alcalde.

(Documento firmado electrónicamente en el margen)

R. 1.085

Cualedro

Convocatoria de selección de persoal para a provisión dos seguintes postos de traballo: dous xefes de brigada, dous peóns-conductor e seis peóns

A Alcaldía, mediante a Resolución do 2 de xuño de 2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente a dous xefes de brigada, dous peóns-conductor e seis peóns.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do concello de 9:00 a 14:00 h, durante o prazo dos cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e na páxina web www.cualedro.es

Cualedro, 2 de xuño de 2020. O alcalde.

Asdo.: Luciano Rivero Cuquejo.

Convocatoria de selección de personal para la provisión de los siguientes puestos de trabajo: dos jefes de brigada, dos peones-conductor y seis peones.

La Alcaldía, mediante la Resolución del 2 de junio de 2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente a dos jefes de brigada, dos peones-conductor y seis peones.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del ayuntamiento de 9:00 a 14:00 h, durante el plazo de los cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el ayuntamiento y en la página www.cualedro.es

Cualedro, 2 de junio de 2020. El alcalde.

Fdo.: Luciano Rivero Cuquejo.

R. 1.055

Cualedro

O Pleno desta Corporación, na sesión do 28 de maio de 2020, aprobou o expediente de modificación de créditos nº1/2020, dentro do vixente orzamento municipal, para suplementos de crédito no seu estado de gastos, por un importe global de trinta e un mil oitocentos euros (31.800,00 euros), financiado con cargo a baixas de partidas reducibles.

Para cumprir co disposto no artigo 177.2, en relación co 168.1, do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, expónse ao público, polo prazo de quince días hábiles na secretaría deste concello, co fin de que durante este, que comezará a contar desde o día seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, poidan formularse as reclamacións pertinentes, as cales deberán dirixirse ao alcalde deste concello; no caso de que transcorra o devandito prazo sen que se produzan reclamacións, a aprobación inicial elevarase a definitiva, sen necesidade de adoptar un novo acordo que así o estableza, publicándose



un resumo a nivel de capítulos do estado de gastos tras a dita modificación.

Cualedro 2 de xuño de 2020. O alcalde.
Asdo.: Luciano Rivero Cuquejo

El Pleno de esta Corporación, en la sesión del 28 de mayo de 2020, aprobó el expediente de modificación de créditos nº1/2020, dentro del vigente presupuesto municipal, para suplementos de créditos en su estado de gastos por un importe global de treinta y un mil ochocientos euros (31.800,00 euros), financiado con cargo a bajas de partidas reducibles.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 177.2, en relación con el 168.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se expone al público, por el plazo de quince días hábiles en la secretaría de este ayuntamiento, a fin de que durante el mismo, que comenzará a contarse desde el día siguiente al de la inserción del presente edicto en el BOP, puedan formularse las reclamaciones pertinentes, las cuales deberán dirigirse al alcalde de este ayuntamiento; en el caso de que transcurra dicho plazo sin que se produzcan reclamaciones, la aprobación inicial se elevará a definitiva, sin necesidad de adoptar un nuevo acuerdo que así lo establezca, publicándose un resumen a nivel de capítulos del estado de gastos tras la referenciada modificación.

Cualedro, 2 de junio de 2020. El alcalde.
Fdo.: Luciano Rivero Cuquejo.

R. 1.045

Entrimo

Convocatoria para a contratación laboral que se indica a continuación, segundo as bases aprobadas por Resolución da Alcaldía con data 02/06/2020:

1.- Número e denominación das prazas: dous xefes de brigada, dous peóns condutores e seis peóns forestais para a formación de dúas brigadas de prevención e defensa de incendios forestais.

2.- Modalidade de contratación: contrato laboral temporal por obra ou servizo determinado a xornada completa

3.- Duración do contrato: tres meses

4.- Sistema de selección: concurso de méritos

5.- Retribucións totais: xefe de brigada: soldo: 1.250,00 euros / mes brutos, incluída a parte proporcional das pagas extra.

Peóns forestais e peón condutor: soldo: 1.108,33 euros / mes brutos, incluída a parte proporcional das pagas extra.

6.- Lugar e prazo de presentación de instancias: 5 días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no rexistro do Concello de Entrimo ou por calquera dos medios admitidos en dereito.

7.- Exposición das bases: o texto completo das bases de selección está publicado no taboleiro de anuncios do concello e na sede electrónica municipal, <http://entrimo.sedelectronica.es>.

O alcalde. Asdo.: Ramón Alonso López.
Documento asinado electronicamente.

Convocatoria para la contratación laboral que se indica a continuación, según las bases aprobadas por Resolución de la Alcaldía con fecha 02/06/2020:

1.- Número y denominación de las plazas: dos jefes de brigada, dos peones conductores e seis peones forestales para la for-

mación de dos brigadas de prevención y defensa de incendios forestales.

2.- Modalidad de contratación: contrato laboral temporal por obra o servicio determinado a jornada completa

3.- Duración del contrato: tres meses

4.- Sistema de selección: concurso de méritos

5.- Retribuciones totales: jefe de brigada: sueldo: 1.250,00 euros / mes brutos, incluida la parte proporcional de las pagas extra.

Peones forestales y peón conductor: sueldo: 1.108,33 euros / mes brutos, incluida la parte proporcional de las pagas extra.

6.- Lugar y plazo de presentación de instancias: 5 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, en el registro del Ayuntamiento de Entrimo o por cualquiera de los medios admitidos en derecho.

7.- Exposición de las bases: el texto completo de las bases de selección está publicado en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la sede electrónica municipal, <http://entrimo.sedelectronica.es>

*El alcalde. Fdo.: Ramón Alonso López.
Documento firmado electronicamente.*

R. 1.068

Entrimo

Convocatoria para a contratación laboral que se indica a continuación, segundo as bases aprobadas por Resolución da Alcaldía con data 02/06/2020:

1.- Número e denominación das prazas: doce traballadores para a realización do Programa provincial de cooperación en materia de empregabilidade.

2.- Lugar e prazo de presentación de instancias: 5 días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no rexistro do Concello de Entrimo ou por calquera dos medios admitidos en dereito.

3.- Exposición das bases: o texto completo das bases de selección está publicado no taboleiro de anuncios do concello e na sede electrónica municipal, <http://entrimo.sedelectronica.es>.

Entrimo, na data da sinatura electrónica.

O alcalde. Asdo.: Ramón Alonso López.
Documento asinado electronicamente.

Convocatoria para la contratación laboral que se indica a continuación, según las bases aprobadas por Resolución de la Alcaldía da fecha 02/06/2020:

1.- Número y denominación de las plazas: doce trabajadores para la realización del Programa provincial de cooperación en materia de empleabilidad.

2.- Lugar y plazo de presentación de instancias: 5 días hábiles contados desde el siguiente a la publicación de este anuncio en el BOP, en el registro del Ayuntamiento de Entrimo o por cualquiera de los medios admitidos en derecho.

3.- Exposición de las bases: el texto completo de las bases de selección está publicado en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la sede electrónica municipal, <http://entrimo.sedelectronica.es>.

Entrimo, en la fecha de la firma electrónica.

*El alcalde. Fdo.: Ramón Alonso López.
Documento firmado electronicamente.*

R. 1.067

Laza

A Alcaldía, mediante Resolución do 3 de xuño de 2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente a un máximo de tres condutores para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación dun vehículo autobomba.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do concello, durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e publicadas íntegramente na web: www.laza.es.

Laza, 3 de xuño de 2020. O alcalde.

Asdo.: Jesús Blanco Conde.

La alcaldía, mediante Resolución del 3 de junio de 2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente a un máximo de tres conductores para la participación en la prevención y defensa contra incendios forestales mediante la actuación de un vehículo autobomba.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del ayuntamiento, durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el ayuntamiento y publicadas íntegramente en la web: www.laza.es.

Laza, 3 de junio de 2020. El alcalde.

Fdo.: Jesús Blanco Conde.

R. 1.089

Laza

A Alcaldía, mediante Resolución do 3 de xuño de 2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente dous xefes de brigada, dous peóns-condutores e seis peóns.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do concello, durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e na páxina web do concello www.laza.es

Laza, 3 de xuño de 2020. O alcalde.

Fdo.: Jesús Blanco Conde.

Documento asinado dixitalmente ao marxe.

La alcaldía, mediante Resolución del 3 de junio de 2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente dos jefes de brigada, dos peones-conductores y seis peones.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del ayuntamiento, durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el Ayuntamiento y en la página web del ayuntamiento www.laza.es

Laza, 3 de junio de 2020. El alcalde.

Fdo.: Jesús Blanco Conde.

Documento firmado digitalmente al margen.

R. 1.088

Laza

Anuncio de selección de persoal para a provisión de tres prazas de peóns de servizos xerais.

A Alcaldía, mediante a Resolución do 1 de xuño de 2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente a tres peóns de servizos xerais.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do concello durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e publicadas íntegramente na web: www.laza.es.

Laza, 1 de xuño de 2020. O alcalde.

Asdo.: Jesús Blanco Conde.

Documento asinado dixitalmente ao marxe

Anuncio de selección de personal para la provisión de tres plazas de peones de servicios generales.

La Alcaldía, mediante la Resolución de 1 de junio de 2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente a tres peones de servicios generales.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del ayuntamiento durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el ayuntamiento y publicadas íntegramente en la web: www.laza.es.

Laza, 1 de junio de 2020 . El alcalde.

Fdo.: Jesús Blanco Conde.

Documento firmado digitalmente al margen

R. 1.021

Leiro

Unha vez finalizado o período de garantía da obra que a continuación se indica, e solicitado polo contratista adxudicatario a devolución da garantía definitiva constituída no seu día, exponse ao público o dito expediente co fin de que, durante o prazo de 15 días, poidan formular as alegacións ou reclamacións que consideren oportunas.

Empresa: Espina & Delfín, S.L.

Obra: "Saneamento na Vilerma e eliminación de fosa séptica en Gomariz, Leiro"

Aval: en Banco Pastor por importe de 2.210,74 euros.

O alcalde. Asdo.: Francisco José Fernández Pérez.

Una vez finalizado el período de garantía de la obra que a continuación se indica y solicitado por el contratista adjudicatario la devolución de la garantía definitiva constituida en su día, se expone al público dicho expediente con el fin de que, durante el plazo de 15 días, se puedan formular las alegaciones o reclamaciones que se consideren oportunas.

Empresa: Espina & Delfín, S.L.

Obra: "Saneamento en A Vilerma y eliminación de fosa séptica en Gomariz, Leiro"

Aval: en Banco Pastor por importe de 2.210,74 euros.

El alcalde. Fdo.: Francisco José Fernández Pérez.

R. 1.046



A Mezquita

Convocatoria de selección de persoal para a provisión dos seguintes postos de traballo: un tractorista rozador, un peón condutor de camión e tres peóns de oficios varios para servizos públicos básicos.

A Alcaldía, mediante a Resolución con data 02/06/2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso - oposición para seleccionar e contratar temporalmente a:

Clase de persoal: laboral temporal

Plazas: un tractorista rozador, un peón condutor de camión e tres peóns oficios varios para servizos públicos básicos.

Modalidade: contrato laboral temporal por obra e servizo determinado con duración aproximada de 5 meses.

Sistema de selección: concurso-oposición.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do concello, de 09:00 a 14:00 horas, durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio do BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no taboleiro de anuncios do concello e na sede electrónica do concello da Mezquita, <http://amezquita.sedelectronica.gal>

A Mezquita, 2 de xuño de 2020. O alcalde.

Asdo.: Rafael Pérez Vázquez.

Asinado dixitalmente na marxe

Convocatoria de la selección de personal para la provisión de los siguientes puestos de trabajo: un tractorista desbrozador, un peón conductor de camión y tres peones de oficios varios para servicios públicos básicos.

La Alcaldía, mediante Resolución con fecha 02/06/2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso - oposición para seleccionar y contratar temporalmente a:

Clase de personal: laboral temporal

Plazas: un tractorista desbrozador, un peón conductor camión y tres peones oficios varios para servicios públicos básicos.

Modalidad: contrato laboral temporal por obra y servicio determinado con duración aproximada de 5 meses.

Sistema de selección: concurso- oposición.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del ayuntamiento, de 09:00 a 14:00 horas, durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio del BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la sede electrónica del Ayuntamiento de A Mezquita, <http://amezquita.sedelectronica.gal>

A Mezquita, 2 de junio de 2020. El alcalde.

Fdo.: Rafael Pérez Vázquez.

Firmado digitalmente en el margen

R. 1.066

Monterrei

Convocatoria de selección de persoal para a provisión dos seguintes postos de traballo: dous xefes de brigada, dous peóns-condutor e seis peóns.

A Alcaldía, mediante Resolución do 2 de xuño 2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente a dous xefes de brigada, dous peóns-condutor e seis peóns.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do concello de 9:00 a 14:00 h, durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e na páxina web www.monterrei.es

Monterrei, 2 de xuño de 2020. O alcalde.

Asdo.: José Luis Suárez Martínez.

Convocatoria de selección de personal para la provisión de los siguientes puestos de trabajo: dos jefes de brigada, dos peones-condutor y seis peones.

La Alcaldía, mediante Resolución del día 2 de junio de 2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente a dos jefes de brigada, dos peones-condutor y seis peones.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del ayuntamiento de 9:00 a 14:00 h, durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el ayuntamiento y en la página www.monterrei.es

Monterrei, 2 de junio de 2020. El alcalde.

Fdo.: José Luis Suárez Martínez.

R. 1.062

Oímbra

A Alcaldía, mediante Resolución do 1 de xuño de 2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente a dous xefes de brigada, dous peóns-condutor e seis peóns.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do Concello de Oímbra de 9.00 a 14.00 horas, durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no taboleiro de anuncios do concello e na sede electrónica do Concello oimbra.sedelectronica.gal.

Oímbra, 1 de xuño de 2020. A alcaldesa.

Asdo.: Ana Mª Villarino Pardo.

La Alcaldía, mediante Decreto de 1 de junio de 2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente a dos jefes de brigada, dos peones-condutor y seis peones.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del Ayuntamiento de Oímbra de 9:00 a 14:00 horas, durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la sede electrónica del ayuntamiento, oimbra.sedelectronica.gal.

Oímbra, 1 de junio de 2020. La alcaldesa.

Fdo.: Ana Mª Villarino Pardo.

R. 1.034

Oímbra

A Xunta de Goberno Local deste concello, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 27 de maio de 2020, aprobou os padróns de contribuíntes para o exercicio do ano 2020, polos seguintes tributos, confeccionados en virtude dos soportes informáticos da Xerencia Territorial do Catastro de Ourense, no caso do IBI, pola documentación enviada pola Xefatura Provincial de Tráfico de Ourense, no caso do IVTM, e polos datos que constan nestas oficinas municipais, no caso da taxa pola recollida de lixo.

Padróns de contribuíntes 2020 aprobados:

-Imposto bens inmobles urbana. 1.920 recibos... 139.520,48 euros.

-Imposto bens inmobles rústica. 464 recibos... 10.076,37 euros.

-Imposto vehículos de tracción mecánica. 1.785 recibos... 66.425,66 euros.

-Taxa pola recollida de lixo. 1.154 recibos... 60.355,34 euros.

En virtude do establecido no artigo 102 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, notifícanse colectivamente as liquidacións individualizadas que figuran nos mencionados padróns e dáse un prazo de 15 días hábiles, a partir do seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, para a súa exposición ao público.

En virtude do establecido no art. 14 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e no art. 46 da Lei 29/1.998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, os debedores que neles figuren e as persoas que teñan intereses lexítimos e directos nas liquidacións, poderán interpoñer contra estas liquidacións individualizadas, así como contra as inclusións, exclusións ou calquera outro dato recollido nos padróns, os seguintes recursos:

1- Reposición: ante a Xunta de Goberno Local deste concello, no prazo dun mes, que empezará a contar a partir do día seguinte ao da finalización do prazo de exposición ao público dos padróns, e que se entenderá desestimado se transcorre un mes dende a súa presentación sen que sexa resolto expresamente.

2- Contencioso-administrativo: Ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa e no prazo de seis meses dende o día no que se entenda desestimado se a resolución non é expresa.

3.- Os interesados poderán interpoñer calquera outro recurso que estimen pertinente.

Oímbra, 28 de maio de 2020. A alcaldesa.

Asdo: Ana María Villarino Pardo

La Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento, en la sesión ordinaria celebrada el día 27 de mayo de 2020, se aprobaron los padrones de contribuyentes para el ejercicio del año 2020 por los siguientes tributos, confeccionados en virtud de los soportes informáticos de la Gerencia Territorial del Catastro de Ourense, en el caso del IBI, por la documentación enviada por la Jefatura Provincial de Tráfico de Ourense, en el caso del IVTM, y por los datos obrantes en estas oficinas municipales, en el caso de la tasa por la recogida de basuras.

Padrones de contribuyentes 2020 aprobados:

-Impuesto bienes inmuebles urbana. 1.920 recibos... 139.520,48 euros.

-Impuesto bienes inmuebles rústica. 464 recibos... 10.076,37 euros.

-Impuesto vehículos de tracción mecánica. 1.785 recibos. ... 66.425,66 euros.

-Tasa por la recogida de basuras. 1.154 recibos... 60.355,34 euros.

En virtud de lo establecido en el art. 102 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se notifican colectivamente las liquidaciones individualizadas que figuran en los mencionados padrones, y se da un plazo de 15 días hábiles, a partir del siguiente al de la inserción del presente edicto en el BOP, para su exposición al público.

En virtud de lo establecido en el art. 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, los deudores que figuren en los mismos, y las personas que tengan intereses legítimos y directos en las liquidaciones, podrán interponer contra estas liquidaciones individualizadas, así como contra las inclusiones, exclusiones o cualquier otro dato recogido en los padrones, los siguientes recursos:

1- Reposición: ante la Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento, en el plazo de un mes, que empezará a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de exposición al público de los padrones, y que se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su presentación sin que sea resuelto expresamente.

2- Contencioso-Administrativo: ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución del recurso de reposición es expresa y en el plazo de seis meses desde el día que se entienda desestimado si la resolución no es expresa.

3- Los interesados podrán interponer cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Oímbra, 28 de mayo de 2020. La alcaldesa.

Fdo: Ana María Villarino Pardo.

R. 1.008

Oímbra

A Xunta de Goberno Local deste concello, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 27 de maio de 2020 aprobou o padrón de contribuíntes do 1º trimestre de 2020, que se compón dos seguintes conceptos:

a) Base imponible polo servizo de subministración de auga prestado polo concello nas poboacións de Oímbra, Casas dos Montes, Chas e Granxa...4.334,30 €.

b) IVE por esta base imponible do servizo de subministración de auga nas catro poboacións ...433,61 €.

c) Taxa polo servizo saneamento prestado polo concello, soamente para a poboación de Oímbra...530,10 €.

d) Canon de auga da Xunta de Galicia, polo consumo de auga efectuado polos usuarios do servizo que presta este concello, de subministración de auga, nas poboacións de Oímbra, Casas dos Montes, Chas e Granxa...1.922,93 €

(O Concello de Oímbra, en virtude do establecido no artigo 48 do Decreto 136/2012, do 31 de maio, da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga, está obrigado a repercutir e recadar dos seus aboados ao servizo de subministración de auga, o canon de auga, e autoliquidar o importe a Augas de Galicia.)

Total padrón cobratorio... 7.220,94 euros

En virtude do establecido no artigo 102 da Lei 58/2.003, de 17 de decembro, xeral tributaria, notifícanse colectivamente as liquidacións individualizadas que figuran nos mencionados



padróns, e dáse un prazo de 15 días hábiles, a partir do seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, para a súa exposición ao público.

En relación cos importes establecidos nos conceptos a) b) e c), en virtude do establecido no art. 14 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e no art. 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa, os debedores que neles figuren e as persoas que teñan intereses lexítimos e directos nas liquidacións, poderán interpoñer contra estas liquidacións individualizadas, así como contra as inclusións, exclusións ou calquera outro dato recollido no padrón, os seguintes recursos:

Reposición: ante a Xunta de Goberno Local deste concello, no prazo dun mes, que empezará a contar a partir do día seguinte ao da finalización do prazo de exposición ao público dos padróns, e que se entenderá desestimado se transcorre un mes dende a súa presentación sen que sexa resolto expresamente.

Contencioso-administrativo: ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa e no prazo de seis meses dende o día no que se entenda desestimado se a resolución non é expresa.

Os interesados poderán interpoñer calquera outro recurso que estimen pertinente.

O prazo de cobro en período voluntario deste padrón establececese dende o día 8 de xuño ata o día 10 de agosto de 2020, ambos inclusive, realizándose a través do Servizo de Recadación da Mancomunidade de Municipios da Comarca de Verín.

En relación co concepto d), relativo ao canon de auga da Xunta de Galicia, en virtude do establecido no artigo 49, punto 7, do citado Decreto 136/2012, do 31 de maio, da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga, advírtese ao contribuínte que a falta de pagamento no período voluntario sinalado, suporá a exixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, e así mesmo, o importe incluído neste padrón, no concepto c), de canon de auga, poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia, no prazo dun mes dende a publicación deste anuncio no BOP.

Oímbra, 28 de maio de 2020. A alcaldesa.

Asdo.: Ana María Villarino Pardo.

La Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento, en la sesión ordinaria celebrada el día 27 de mayo de 2020, ha aprobado el padrón de contribuyentes del 1º trimestre de 2020, que se compone de los siguientes conceptos:

a) Base imponible por el servicio de suministro de agua prestado por el ayuntamiento en las poblaciones de Oímbra, Casas dos Montes, Chas y Granxa... 4.334,30 €.

b) IVA por esta base imponible del servicio de suministro de agua en las 4 poblaciones...433,61 €.

c) Tasa por el servicio de saneamiento prestado por el ayuntamiento, solamente a los vecinos de la población de Oímbra...530,10 €.

d) Canon de agua de la Xunta de Galicia, por el consumo de agua efectuado por los usuarios del servicio que presta este ayuntamiento, de suministro de agua, en los pueblos de Oímbra, Casas dos Montes, Chas e Granxa... 1.922,93 €.

(El Ayuntamiento de Oímbra, en virtud de lo establecido en el artículo 48 del Decreto 136/2012, del 31 de mayo, de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestructuras, por el que se aprueba el Reglamento del Canon de agua, está obligado a repercutir y recaudar de sus abonados al servicio de suministro de agua, el canon de agua y autoliquidar el importe a Aguas de Galicia.)

Total padrón cobratorio... 7.220,94 euros

En virtud de lo establecido en el art. 102 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se notifican colectivamente las liquidaciones individualizadas que figuran en los mencionados padrones, y se da un plazo de 15 días hábiles, a partir del siguiente al de la inserción del presente edicto en el BOP, para su exposición al público.

En relación con los importes establecidos en los conceptos a) b) y c), en virtud de lo establecido en el art. 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, los deudores que figuren en los mismos, y las personas que tengan intereses legítimos y directos en las liquidaciones, podrán interponer contra estas liquidaciones individualizadas, así como contra las inclusiones, exclusiones o cualquier otro dato recogido en el padrón, los siguientes recursos:

Reposición: ante la Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento, en el plazo de un mes, que empezará a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de exposición al público de los padrones, y que se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su presentación sin que sea resuelto expresamente.

Contencioso-administrativo: ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de 2 meses si la resolución del recurso de reposición es expresa y en el plazo de 6 meses desde el día que se entienda desestimado si la resolución no es expresa.

Los interesados podrán interponer cualquier otro recurso que estimen pertinente.

El plazo de cobro en período voluntario de este padrón se establece desde el día 8 de junio hasta el día 10 de agosto de 2020, ambos inclusive, realizándose a través del Servicio de Recaudación de la Mancomunidade de Municipios de la Comarca de Verín.

En relación con el concepto d), relativo al canon de agua de la Xunta de Galicia, en virtud de lo establecido en el artículo 49, punto 7, del citado Decreto 136/2012, del 31 de mayo, de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestructuras, por el que se aprueba el Reglamento del Canon da auga, se advierte al contribuyente que la falta de pago en el período voluntario señalado, supondrá la exigencia del canon de agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la Consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia, y así mismo, el importe incluído en este padrón, en el concepto c), de canon de agua, podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa ante el órgano económico administrativo de la Comunidad Autónoma de Galicia, en el plazo de un mes desde la publicación de este anuncio en el BOP.

Oímbra, 28 de mayo de 2020. La alcaldesa.

Fdo.: Ana María Villarino Pardo.

Riós

O Pleno deste concello, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 21/05/2020, acordou a aprobación provisional do establecemento e o acordo regulador dos prezos públicos pola prestación do servizo municipal de ludoteca por importe de 20,00 euros por neno/a.

E en cumprimento do disposto nos artigos 49 e 70.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e o artigo 56 do Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local aprobado por Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días contado desde o día seguinte ao da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Durante o devandito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste concello [<http://concelloderios.sedelectronica.gal>].

Se transcorrido o devandito prazo non se presentaron reclamacións, considerarase aprobado definitivamente devandito Acordo.

El Pleno de este ayuntamiento, en la sesión ordinaria celebrada el día 21/05/2020, acordó la aprobación provisional del establecimiento y el acuerdo regulador de los precios públicos por la prestación del servicio municipal de ludoteca por importe de 20,00 euros por niño/a.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

R. 1.015

Sandiás

Por Resolución da Alcaldía, do 1 de xuño de 2020, aprobouse inicialmente o Plan municipal de prevención e defensa contra incendios forestais do Concello de Sandiás, confeccionado pola empresa Seaga, ao abeiro do convenio, ao que este Concello está adherido, suscrito pola colaboración entre a Xunta de Galicia, Fegamp e Seaga, en materia de prevención e defensa contra incendios forestais, para o establecemento dun sistema público de xestión de biomasa nas faixas secundarias. Este plan expónse ao público durante o prazo de 20 días hábiles, que empezará a contar a partir do día seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, para que durante o devandito prazo poida

ser examinado e poidan formularse as alegacións e reclamacións que se estimen pertinentes polos que se consideren interesados. O plan estará exposto fisicamente durante o mencionado prazo nas oficinas do concello, en horario de 9:00 a 14:00 horas, así como tamén no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello: <https://sandias.sedelectronica.gal>

O alcalde. Asdo.: Felipe Traveso García.

Por Resolución de la Alcaldía, de 1 de junio de 2020, se aprueba inicialmente el Plan municipal de prevención y defensa contra incendios forestales del Ayuntamiento de Sandiás, confeccionado por la empresa Seaga, al amparo del convenio, al que este ayuntamiento está adherido, suscrito por la colaboración entre la Xunta de Galicia, Fegamp y Seaga, en materia de prevención y defensa contra incendios forestales, para el establecimiento de un sistema público de gestión de biomasa en las fajas secundarias. Este plan se expone al público durante el plazo de 20 días hábiles, que empezará a contar a partir del día siguiente al de la inserción de este edicto en el BOP, para que durante dicho plazo pueda ser examinado y puedan formularse las alegaciones y reclamaciones que se estimen pertinentes por los que se consideren interesados. El plan estará expuesto físicamente durante el mencionado plazo en las oficinas del ayuntamiento, en horario de 9:00 a 14:00 horas, así como también en el tablón de anuncios de la sede electrónica del ayuntamiento: <https://sandias.sedelectronica.gal>

O alcalde. Asdo.: Felipe Traveso García.

R. 1.043

Trasmiras

Una vez aprobadas as bases de selección para cubrir tres postos de traballo de persoal laboral temporal por Resolución da Alcaldía, con data 1 de xuño de 2020, faise público o resumo da convocatoria para xeral coñecemento e chamamento ao concurso.

-Número e denominación dos postos:

Un peón de mantemento de servizos municipais.

Dous peóns forestais.

-Requisitos esixidos: ademais dos xerais contemplados nas bases desta convocatoria, os candidatos deberán estar en posesión do permiso de condución clase B.

-Duración do contrato: seis meses.

-Modalidade de contratación: contrato laboral temporal por obra/servizo determinado a tempo completo.

-Sistema de selección: concurso- oposición.

-Funcións: as propias do posto de traballo.

-Bases da convocatoria: poderanse obter nas oficinas municipais e na sede electrónica municipal <http://trasmiras.sedelectronica.gal>

-Prazo de presentación de solicitudes: cinco días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no rexistro do concello de Trasmiras (rúa Otero Pedrayo nº 174, 32695.-Trasmiras) en horario de 9:00 horas a 14:00 horas, ou por calquera outro medio en dereito.

Data e sinatura electrónica á marxe.

Aprobadas las bases de selección para cubrir tres puestos de trabajo de personal laboral temporal por Resolución de la Alcaldía de fecha 1 de junio de 2020, se hace público el resu-



men de la convocatoria para general conocimiento y llamamiento al concurso.

-Número y denominación de los puestos:

Un peón de mantenimiento de servicios municipales.

Dos peones forestales.

-Requisitos exigidos: además de los generales contemplados en las bases de esta convocatoria, los candidatos deberán estar en posesión del permiso de conducción clase B.

-Duración del contrato: seis meses.

-Modalidad de contratación: contrato laboral temporal por obra/servicio determinado a tiempo completo.

-Sistema de selección: concurso- oposición.

-Funciones: las propias del puesto de trabajo.

-Bases de la convocatoria: podrán obtenerse en las oficinas municipales y en la sede electrónica municipal <http://trasmiras.sedelectronica.gal>

-Plazo de presentación de solicitudes: cinco días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, en el registro del ayuntamiento de Trasmiras (rúa Otero Pedrayo, nº 174, 32695.-Trasmiras) en horario de 9:00 horas a 14:00 horas, o por cualquiera otro medio en derecho.

Fecha y firma electrónica al margen.

R. 1.064

Verín

Anuncio de cobranza

Conceptos: taxas polo abastecemento domiciliario de auga, rede de sumidoiros e canon de saneamento da Xunta de Galicia.

Período ao que corresponden: primeiro trimestre de 2020

Comunicase aos contribuíntes e suxeitos pasivos afectados polos conceptos sinalados, que queda aberto o período voluntario de cobranza nos seguintes termos:

-Iniciación: 05/06/2020

-Terminación: 05/10/2020

Ambas as datas incluídas.

Lugar para efectuar o pago: rúa Canella Cega, 41 - baixo (Verín)

Días e horas de pago: de luns a venres, de 9:00 a 13:30 h

O vencemento do prazo do ingreso en período voluntario sen satisfacer a débeda, determinará o inicio do período executivo e a devindicación dos xuros de demora e das recargas ás que se refiren os artigos 26 e 28 da Lei xeral tributaria.

Verín, 1 de xuño de 2020. O concelleiro delegado.

Asdo.: Diego Lourenzo Moura.

Anuncio de cobranza

Conceptos: taxas por el abastecimiento domiciliario de agua, alcantarillado y canon de saneamiento de la Xunta de Galicia.

Período al que corresponden: primer trimestre de 2020

Se comunica a los contribuyentes y sujetos pasivos afectados por los conceptos señalados, que queda abierto el período voluntario de cobranza en los siguientes términos:

-Iniciación: 05/06/2020

-Terminación: 05/10/2020

Ambas fechas incluídas.

Lugar para efectuar el pago: calle Canella Cega,41 - bajo (Verín)

Días y horas de pago: de lunes a viernes, de 9:00 a 13:30 h

El vencimiento del plazo del ingreso en período voluntario sin satisfacer la deuda, determinará el inicio del período ejecuti-

vo y el devengo de los intereses de demora y de los recargos a que se refieren los artículos 26 y 28 de la Ley General Tributaria.

Verín, 1 de junio de 2020. El concejal delegado.

Fdo.: Diego Lourenzo Moura.

R. 1.007

Verín

De conformidade co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, expóñense ao público para a súa notificación colectiva, os seguintes padróns cobratorios que aprobou a Xunta de Goberno Local o día 1 de xuño de 2020.

Conceptos: taxas polo abastecemento domiciliario de auga, rede de sumidoiros e canon de saneamento da Xunta de Galicia.

Período: primeiro trimestre de 2020

Prazo de exposición: 20 días hábiles tras a publicación deste edicto no BOP

Lugar de exposición: tesourería municipal.

Contra as liquidacións individualizadas que figuran nos mencionados padróns cabe interpoñer os seguintes recursos:

1.- De reposición ante a Xunta de Goberno Local deste concello no prazo dun mes desde o día seguinte ao da publicación deste edicto no BOP, que se entenderá desestimado se transcorre un mes desde a súa presentación sen que se resolva de maneira expresa.

2.- Contencioso-administrativo, ante o xulgado do contencioso-administrativo de Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa e no prazo de seis meses desde que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.

3.- Poderase interpoñer calquera outro recurso que conveña aos interesados.

A falta de pago no período voluntario supoñerá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económica administrativa da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes desde que se entenda producida a notificación.

Verín, 1 de xuño de 2020. O concelleiro delegado.

Asdo.: Diego Lourenzo Moura.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se exponen al público para su notificación colectiva, los siguientes padrones cobratorios que aprobó la Junta de Gobierno Local el día 1 de junio de 2020.

Conceptos: tasas por abastecimiento domiciliario de agua, alcantarillado y canon de saneamiento de la Xunta de Galicia.

Período: primer trimestre de 2020

Plazo de exposición: 20 días hábiles tras la publicación de este edicto en el BOP

Lugar de exposición: tesorería municipal.

Contra las liquidaciones individualizadas que figuran en los mencionados padrones cabe interponer los siguientes recursos:

1.- De reposición ante la Junta de Gobierno Local de este ayuntamiento en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP, que se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su presentación sin que se resuelva de manera expresa.

2.- *Contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución del recurso de reposición es expresa y en el plazo de seis meses desde que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.*

3.- *Se podrá interponer cualquier otro recurso que convenga a los interesados.*

La falta de pago en el período voluntario supondrá la exigencia del canon del agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económica administrativa de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

Verín, 1 de junio de 2020. El concejal delegado.

Fdo.: Diego Lourenzo Moura.

R. 1.006

Verín

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, xeral tributaria, expónense ao público para a súa notificación colectiva, os seguintes padróns cobratorios que aprobou a Xunta de Goberno Local o día 1 de xuño de 2020.

Conceptos:

- Taxas pola recollida de lixo e depuración de augas residuais.

Período: primeiro trimestre de 2020

Prazo de exposición: 20 días hábiles tras a publicación deste edicto no BOP

Lugar de exposición: tesouraría municipal.

Contra as liquidacións individualizadas que figuran nos devanditos padróns cabe interpor os seguintes recursos:

1.- De reposición ante a Xunta de Goberno Local deste concello no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación deste edicto no BOP, que se entenderá desestimado se transcurre un mes dende a súa presentación sen que se resolva de maneira expresa.

2.- Contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-administrativo de Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa e no prazo de seis meses dende que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.

3.- Os interesados poderán interpor calquera outro recurso.

Verín, 1 de xuño de 2020. O concelleiro delegado.

Asdo.: Diego Lourenzo Moura.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102,3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se exponen al público para su notificación colectiva, los siguientes padrones cobratorios que aprobó la Junta de Gobierno Local el día 1 de junio de 2020.

Conceptos:

- *Tasas por la recogida de basura y depuración de aguas residuales.*

Período: primer trimestre de 2020.

Prazo de exposición: 20 días hábiles tras la publicación de este edicto en el BOP.

Lugar de exposición: tesorería municipal.

Contra las liquidaciones individualizadas que figuran en los referidos padrones cabe interponer los siguientes recursos:

1.- *De reposición ante la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP, que se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su presentación sin que se resuelva de manera expresa.*

2.- *Contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución del recurso de reposición es expresa y en el plazo de seis meses desde que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.*

3.- *Los interesados podrán interponer cualquier otro recurso.*

Verín, 1 de junio de 2020. El concejal delegado.

Fdo.: Diego Lourenzo Moura.

R. 1.005

Verín

Conceptos:

- Taxa de recollida de lixo

- Taxa de depuración de augas residuais

Período ao que corresponden: 1º trimestre 2020

Comunicase aos contribuíntes e suxeitos pasivos afectados polos conceptos sinalados, que queda aberto o período voluntario de cobranza nos seguintes termos:

-Inicio: 05/06/2020

-Remate: 05/08/2020

Ambas as dúas datas incluídas

Lugar para efectuar o pagamento: Servizo de Recadación da Mancomunidade de Verín, situado na rúa Espido, 17-1º (edificio Estación Autobuses), teléfono 988 413 547

Días e horas de pagamento: de luns a venres de 9:00 a 14:00 h

O vencemento do prazo do ingreso en período voluntario sen satisfacer a débeda, determinará o inicio do período executivo e a devindicación dos xuros de demora e das recargas ás que se refiren os artigos 26 e 28 da Lei xeral tributaria.

Verín, 1 de xuño de 2020. O concelleiro delegado.

Asdo.: Diego Lourenzo Moura.

Conceptos:

- *Tasa de recogida de basura*

- *Tasa de depuración de aguas residuales*

Período al que corresponden: 1º trimestre de 2020

Se comunica a los contribuyentes y sujetos pasivos afectados por los conceptos señalados, que queda abierto el período voluntario de cobranza en los siguientes términos:

-Iniciación: 05/06/2020

-Terminación: 05/08/2020

Ambas fechas incluidas.

Lugar para efectuar el pago: Servicio de Recaudación de la Mancomunidad de Verín, situado en la calle Espido, 17-1º (edificio Estación de Autobuses), teléfono 988 413 547

Días y horas de pago: de lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 h

El vencimiento del plazo del ingreso en período voluntario sin satisfacer la deuda, determinará el inicio del período ejecutivo y el devengo de los intereses de demora y de los recargos a los que se refieren los artículos 26 y 28 de la Ley General Tributaria.

Verín, 1 de junio de 2020. El concejal delegado.

Fdo.: Diego Lourenzo Moura.

R. 1.004



Viana do Bolo

Mediante a Resolución da Alcaldía nº 2020 - 0343, do 29 de maio, apróbanse as bases e a convocatoria do proceso selectivo para a contratación de persoal laboral temporal mediante o sistema de concurso de méritos, ao abeiro do Programa provincial de cooperación cos concellos e a entidade local menor de Berán en materia de empregabilidade 2020.

O obxecto da convocatoria é a selección de varias persoas como persoal laboral temporal do Concello de Viana do Bolo, de acordo co seguinte detalle:

1. Posto de traballo: técnico/a de información turística; nº prazas: 1; duración: 3 meses. Retribucións brutas mensuais: 1.500,00 €.

2. Posto de traballo: auxiliar administrativo; nº prazas: 1; duración: 5 meses. Retribucións brutas mensuais: 1.400,00 €.

3. Posto de traballo: oficial de 1ª de albanería; nº prazas: 1; duración: 5 meses. Retribucións brutas mensuais: 1.446,80 €.

4. Posto de traballo: peón; nº prazas: 2; duración: 5 meses. Retribucións brutas mensuais: 1.117,14 €.

As bases da convocatoria atópanse expostas ao público e a disposición das persoas interesadas nas oficinas municipais situadas na rúa Constitución, nº 14 de Viana do Bolo, así como na sede electrónica deste concello [<https://vianadobolo.sedelectronica.gal/info.0>] e na páxina web www.vianadobolo.gal. O prazo de presentación de instancias será de 5 días hábiles, contado dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Viana do Bolo, 29 de maio de 2020. O alcalde.

Asdo.: Secundino Fernández Fernández.

Mediante la Resolución de la Alcaldía nº 2020 - 0343, de 29 de mayo, se aprobaron las bases y la convocatoria del proceso selectivo para la contratación de personal laboral temporal mediante el sistema de concurso de méritos, al amparo del Programa provincial de cooperación con los ayuntamientos y la entidad local menor de Berán en materia de empleabilidad 2020.

El objeto de la convocatoria es la selección de varias personas como personal laboral temporal del Ayuntamiento de Viana do Bolo, de acuerdo con el siguiente detalle:

1. Puesto de trabajo: técnico/a de información turística; nº plazas: 1; duración: 3 meses. Retribuciones brutas mensuales: 1.500,00 €.

2. Puesto de trabajo: auxiliar administrativo; nº plazas: 1; duración: 5 meses. Retribuciones brutas mensuales: 1.400,00 €.

3. Puesto de trabajo: oficial de 1ª de albañilería; nº plazas: 1; duración: 5 meses. Retribuciones brutas mensuales: 1.446,80 €.

4. Puesto de trabajo: peón; núm. plazas: 2; duración: 5 meses. Retribuciones brutas mensuales: 1.117,14 €.

Las bases de la convocatoria se encuentran expuestas al público y a disposición de las personas interesadas en las oficinas municipales, situadas en la calle Constitución, nº 14 de Viana do Bolo, así como en la sede electrónica de este ayuntamiento [<https://vianadobolo.sedelectronica.gal/info.0>] y en la página web www.vianadobolo.gal. El plazo de presentación de instancias será de 5 días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Viana do Bolo, 29 de mayo de 2020. El alcalde.

Fdo.: Secundino Fernández Fernández.

R. 993

Vilariño de Conso

Mediante Resolución da Alcaldía, con data 1 de xuño de 2020, acordouse convocar e aprobar as bases reguladoras para a contratación de persoal laboral temporal que se indica:

a) Número e denominación das prazas: catro peóns de servizos varios.

b) Modalidade da contratación: contrato laboral temporal por obra ou servizo determinado a xornada completa.

c) Duración do contrato: 5 meses.

d) Sistema de selección: concurso-oposición.

e) Lugar e prazo de presentación de instancias: cinco días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no rexistro do Concello de Vilariño de Conso ou segundo os medios previstos nas bases reguladoras.

f) O texto completo das bases reguladoras publicarase no taboleiro de anuncios do concello e na páxina web www.vilari-nodeconso.es.

g) As contratacións están financiadas a través do Programa de cooperación en materia de empregabilidade para o exercicio de 2020 da Deputación Provincial de Ourense.

Vilariño de Conso. A alcaldesa.

Asdo.: Melisa Macía Domínguez.

(Documento asinado electronicamente na marxe)

Mediante Resolución de la Alcaldía, con fecha 1 de junio de 2020, se acordó convocar y aprobar las bases reguladoras para la contratación de personal laboral temporal que se indica:

a) Número y denominación de las plazas: cuatro peones de servicios varios.

b) Modalidad de la contratación: contrato laboral temporal por obra o servicio determinado a jornada completa.

c) Duración del contrato: 5 meses.

d) Sistema de selección: concurso- oposición.

e) Lugar y plazo de presentación de instancias: cinco días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, en el registro del Ayuntamiento de Vilariño de Conso o según los medios previstos en las bases reguladoras.

f) El texto completo de las bases reguladoras se publicará en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la página web www.vilarinodeconso.es.

g) Las contrataciones están financiadas a través del Programa de cooperación en materia de empleabilidad para el ejercicio de 2020 de la Diputación Provincial de Ourense.

Vilariño de Conso. La alcaldesa.

Fdo.: Melisa Macía Domínguez.

(Documento firmado electrónicamente en el margen)

R. 1.029

Xunqueira de Ambía

Convocatoria de selección de persoal laboral temporal para a brigada de prevención e extinción de incendios 2020

1. Número e denominación de postos: un xefe de brigada, un peón condutor e tres peóns.

2. Modalidade de contratación: contrato laboral temporal por obra/servizo determinado a tempo completo.

3. Duración do contrato: 3 meses.

4. Sistema de selección: concurso de méritos.

5. Bases da convocatoria: poderanse obter nas oficinas municipais.

6. Prazo de presentación de solicitudes: 5 días hábiles, contados dende o seguinte ao da publicación deste edicto no BOP.

Xunqueira de Ambía, 29 de maio de 2020. O alcalde.

Asdo.: José Luis Gavilanes Losada.

Convocatoria de selección de personal laboral temporal para la brigada de prevención y extinción de incendios 2020.

1. Número y denominación de puestos: un jefe de brigada, un peón conductor y tres peones.

2. Modalidad de contratación: contrato laboral temporal por obra/servicio determinado a tiempo completo.

3. Duración del contrato: 3 meses.

4. Sistema de selección: concurso de méritos.

5. Bases de la convocatoria: se podrán obtener en las oficinas municipales.

6. Plazo de presentación de solicitudes: 5 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP. Xunqueira de Ambía, 29 de mayo de 2020. El alcalde.

Fdo.: José Luis Gavilanes Losada.

R. 994

Mancomunidad de Municipios da Comarca de Verín

Exposición pública da conta xeral do orzamento de 2019

Una vez rendida a conta xeral e ditaminada favorablemente pola Comisión Especial de Contas, queda exposta ao público nas

oficinas desta mancomunidade para os efectos de que, os interesados poidan presentar reclamacións, reparos ou observacións, durante o prazo o que logo se fará mención.

Prazo de exposición: os seguintes quince días hábiles e oito máis seguintes ao da publicación deste edicto no BOP.

O presidente. Asdo.: José Luis Suárez Martínez.

Mancomunidad de Municipios de la Comarca de Verín

Exposición pública de la cuenta general del presupuesto de 2019

Una vez rendida la cuenta general y dictaminada favorablemente por la Comisión Especial de Cuentas, queda expuesta al público en las oficinas de esta mancomunidad a los efectos de que, los interesados puedan presentar reclamaciones, reparos u observaciones, durante el plazo al que luego se hará mención.

Plaza de exposición: los siguientes quince días hábiles y ocho más siguientes al de la publicación de este edicto en el BOP.

O presidente. Asdo.: José Luis Suárez Martínez.

R. 1.057